

# QUAR 2010

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

<b>OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS (OE)</b> .....	<b>- 3 -</b>
<b>OE1▶ INTERNACIONALIZAÇÃO</b> .....	- 3 -
<b>OE2▶ LIGAÇÃO À SOCIEDADE</b> .....	- 3 -
<b>OE3▶ QUALIDADE</b> .....	- 3 -
<b>OBJECTIVOS OPERACIONAIS (OO)</b> .....	<b>- 3 -</b>
<b>EFICIÊNCIA</b> .....	- 3 -
<b>OO1▶ Melhorar as condições de aprendizagem oferecidas pelo IST (OE3)</b> .....	- 3 -
IND 1 → Nº de acções de formação de apoio ao ensino-aprendizagem dirigidas aos docentes e alunos .....	- 3 -
IND 2 → % Execução de obras relativas a novas construções e de conservação/remodelação de instalações já existentes nos campi do IST .....	- 4 -
<b>OO2▶ Promover a eficiência dos serviços de suporte às actividades do IST (OE3)</b> .....	- 4 -
IND 3 → Nº de serviços a iniciarem o processo de implementação de inquéritos de satisfação à qualidade .....	- 4 -
IND 4 → □ Percentagem de execução de aquisições com prazo excessivo, no âmbito do RCIST ou CCP .....	- 5 -
IND 5 □ → % Redução de custos anuais no âmbito dos contratos de outsourcing geridos e acompanhados pelo NGAC .....	- 5 -
IND 6 □ → Data de adopção do Módulo de Gestão das Unidades pelos serviços do IST para efeitos de controlo orçamental .....	- 6 -
IND 7 □ → Data da desmaterialização de todos os processos relativos a deslocações em serviço em território nacional e estrangeiro .....	- 6 -
<b>QUALIDADE</b> .....	- 7 -
<b>OO3▶ Potenciar o desenvolvimento do campus do Taguspark (OE2)</b> .....	- 7 -
IND 8 → Nº de procedimentos implementados na Área Académica do Taguspark .....	- 7 -
IND 9 → Data de conclusão do Projecto de Construção da Cantina do IST no Taguspark -	- 7 -
<b>OO4▶ Promover a valorização e estabilidade profissional dos funcionários do IST (OE3)</b> .	- 8 -
IND 10 → Data da publicitação de um cronograma dos actos devidos da DRH .....	- 8 -
IND 11 → Data da criação do portal da mobilidade .....	- 8 -
<b>OO5▶ Valorizar os perfis científicos e pedagógicos de docentes do IST (OE3)</b> .....	- 9 -
IND 12 → Data da conclusão do sistema de avaliação do desempenho dos docentes (2004-2009) .....	- 9 -
<b>OO6▶ Promover a cidadania académica e a cultura de participação na sociedade dos membros do IST (OE3)</b> .....	- 9 -
IND 13 → Nº de iniciativas culturais e de divulgação do IST .....	- 9 -
<b>OO7▶ Promover a eficácia dos serviços de suporte às actividades do IST (OE3)</b> .....	- 10 -
IND 14 → Fases de actualização da informação sobre publicações internas e externas na Biblioteca do IST .....	- 10 -
IND 15 → Número de consultas médicas efectuadas aos utentes do IST .....	- 11 -
<b>OO8▶ Fortalecer sinergias com o tecido produtivo, estimular o empreendedorismo, a transferência de tecnologia e a criação de valor (OE2)</b> .....	- 11 -

IND 16 → Número de acordos activos entre o IST e parceiros empresariais ..... - 11 -

### **Missão**

Contribuir para o desenvolvimento da sociedade, promovendo um ensino superior de qualidade nas áreas de Engenharia, Ciência, Tecnologia e Arquitectura, nas vertentes de graduação, pós-graduação e formação ao longo da vida, e desenvolvendo actividades de Investigação e Desenvolvimento essenciais para o progresso do conhecimento e para ministrar um ensino ao nível dos mais elevados padrões internacionais.

### **Visão**

A visão para o Instituto Superior Técnico (IST) assenta no reforço da imagem como escola de referência nos seus domínios de actuação capaz de atrair melhores alunos e mais alunos de pós-graduação, onde a realização de investigação ao mais alto nível e a transferência de conhecimento sejam uma prioridade.

Um Técnico que contribua de forma decisiva para o desenvolvimento social e económico de Portugal, comprometido com o desenvolvimento sustentável da sociedade e posicionado entre as melhores Escolas de Engenharia Europeias.

### **Valores**

Os valores subjacentes à actuação do IST, reflectindo-se quer na cultura da instituição e comportamentos internos, quer na sua imagem pública, são:

- a) Qualidade;
- b) Credibilidade;
- c) Inovação;
- d) Excelência
- e) Autonomia científica e pedagógica
- f) Liberdade intelectual.

## OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS (OE)

### OE1 ► INTERNACIONALIZAÇÃO

Afirmar o IST como uma escola de referência de C&T na Europa e no Mundo

### OE2 ► LIGAÇÃO À SOCIEDADE

Promover o empreendedorismo, a inovação e a transferência de tecnologia

### OE3 ► QUALIDADE

Promover a melhoria do ensino, dos serviços e da qualidade de vida nos campi do IST

## OBJECTIVOS OPERACIONAIS (OO)

### EFICIÊNCIA

OO1 ► Melhorar as condições de aprendizagem oferecidas pelo IST (OE3)

PESO: 50%

IND 1 → N<sup>o</sup> de acções de formação de apoio ao ensino-aprendizagem dirigidas aos docentes e alunos

PESO: 50%

<b>Descrição</b>	Acções de formação desenvolvidas pela equipa do Tutorado no âmbito dos cursos de Licenciatura de 1 <sup>o</sup> ciclo e Mestrado Integrado do IST, com vista à promoção de competências transversais nos alunos e de competências pedagógicas nos docentes.	
<b>Fundamentação</b>	As acções de formação dirigidas a docentes e discentes constituem-se como uma das principais actividades do Programa de Tutorado.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Conselho Pedagógico Execução: Conselho Pedagógico (inclui Grupo de Trabalho do Tutorado)	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	37	44
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>

	44 (atingido 64)	>44
<b>Fonte de Verificação</b>	Programa de Tutorado – Conselho Pedagógico	

IND 2 → % Execução de obras relativas a novas construções e de conservação/remodelação de instalações já existentes nos campi do IST

**Peso: 50%**

<b>Descrição</b>	Percentagem de execução das obras relativas a novas construções e de conservação/remodelação, constantes na tabelas 3.13 do orçamento do IST para 2010.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Direcção Técnica e Núcleo de Obras (NO) Execução: Núcleo de Obras (NO)	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	n.a.	n.a.
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	85% (atingido 100%)	>85%
<b>Fonte de Verificação</b>	Direcção Técnica (Relatório de Actividades)	

**OO2 ► Promover a eficiência dos serviços de suporte às actividades do IST (OE3)**

**Peso: 50%**

IND 3 → Nº de serviços a iniciarem o processo de implementação de inquéritos de satisfação à qualidade

**Peso: 20%**

<b>Descrição</b>	No âmbito do desenvolvimento do SiQuist (Sistema Integrado de Qualidade do IST) dar-se-á início a um conjunto de iniciativas que visam assegurar a qualidade dos serviços do IST a través de inquéritos de satisfação do utente	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: GQAI Execução: GQAI e GEP	
<b>Fundamentação</b>	Promover a melhoria dos serviços do IST	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	1	4

	2010	Superação
<b>Meta</b>	8 (atingido 11)	10
<b>Fonte de Verificação</b>	GQAI	

IND 4 →  Percentagem de execução de aquisições com prazo excessivo, no âmbito do RCIST ou CCP

**Peso: 20%**

<b>Descrição</b>	Redução nos prazos de execução de uma aquisição, entre a submissão da proposta para autorização da despesa até ao envio da nota de encomenda ou à assinatura do contrato, consoante o caso.
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Núcleo de Aquisições e Aprovisionamento, Área contabilística, Área de Projectos, GQAI (monitorização)
<b>Fundamentação</b>	Melhorar a qualidade dos serviços administrativos do IST

	2008	2009
<b>Histórico</b>	-	2285

	2010	Superação
<b>Meta</b>	Redução de 50% no número de aquisições que excedem 30 dias entre o início e o envio da nota de encomenda (ou contrato)* (atingido 76,4)	75%

**Fonte de Verificação** Dados na plataforma, central de compras, NGAC

\*relativamente aos valores de 2009, subtraídos os prazos legais obrigatórios que não contam para o cálculo

IND 5  → % Redução de custos anuais no âmbito dos contratos de outsourcing geridos e acompanhados pelo NGAC

**Peso: 20%**

<b>Descrição</b>	% Redução de custos no âmbito dos contratos de <i>Outsourcing</i> celebrados pelo IST, nomeadamente nas áreas de prestação de serviços de limpeza e higiene, segurança e vigilância, e manutenção e conservação de espaços verdes e jardins	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Direcção Técnica Execução: NGAC	
<b>Histórico</b>	2008	2009
	Redução de custos anuais na ordem dos 5, 60%	Redução de custos anuais na ordem dos 10, 61%

	2010	Superação
<b>Meta</b>	Redução de 2,5% ( atingida a redução de 9,91%)	Redução de custos anuais > 2,5%

**Fonte de Verificação** Direcção Técnica (Relatório de Actividades)

IND 6 □ → Data de adopção do Módulo de Gestão das Unidades pelos serviços do IST para efeitos de controlo orçamental

**Peso: 20%**

<b>Descrição</b>	O objectivo tem 4 fases: 1 - Instalação do sistema em todas as unidades 2 - Formação dos responsáveis pela inserção de dados 3 - Inserção do orçamento das unidades 4 - Cabimentação das despesas no módulo	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Área Financeira e Patrimonial Execução: Núcleo de Execução Orçamental	
<b>Fundamentação</b>	Melhoramento dos mecanismos de controlo orçamental no IST.	

	2008	2009
<b>Histórico</b>	-	-

	2010	Superação
<b>Meta</b>	30 de Março (atingido no dia 22 de Março)	antes de 30 Março

**Fonte de Verificação** CIIST

IND 7 □ → Data da desmaterialização de todos os processos relativos a deslocações em serviço em território nacional e estrangeiro

**Peso: 20%**

<b>Descrição</b>	Desenvolvimento e integração com outras aplicações da aplicação dedicada à gestão do processo de autorização das deslocações em serviço	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: CIIST, DRH, CG Execução: CIIST	
<b>Fundamentação</b>	Aumento da eficiência dos processos na óptica do cumprimento dos requisitos legais..	

	2008	2009
<b>Histórico</b>	-	-

	2010	Superação
<b>Meta</b>	Desmaterialização total dos processos de deslocação até 30 de Junho de 2010 (atingido em Julho)	Desmaterialização total dos processos de deslocação até 30 de Abril de 2010
<b>Fonte de Verificação</b>	CIIST	

## QUALIDADE

### OO3 ► Potenciar o desenvolvimento do campus do Taguspark (OE2)

**PESO: 25%**

IND 8 → Nº de procedimentos implementados na Área Académica do Taguspark

**PESO: 50%**

<b>Descrição</b>	Actualizar os procedimentos do serviço alinhando-os com a nova legislação em vigor, considerando para tal, novas funções e redistribuição das responsabilidades afectas aos serviços da Área Académica do Taguspark.	
<b>Fundamentação</b>	Na sequência do levantamento, análise e implementação de procedimentos administrativos na área existe, com a entrada da nova legislação em vigor, a necessidade de readaptá-los à realidade de forma a garantir o seu cumprimento. Objectivos operacionais: melhorar a qualidade percebida do serviço e a qualidade de tratamento de processos.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Responsável pelos Assuntos Académicos do IST no Taguspark Execução: Área Académica do Taguspark	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	-
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	5 (atingidos 7)	6
<b>Fonte de Verificação</b>	Vice-presidente para a gestão do campus do Taguspark	

IND 9 → Data de conclusão do Projecto de Construção da Cantina do IST no Taguspark

**PESO: 50%**

<b>Descrição</b>	Elaboração do projecto de construção da Cantina do IST no Taguspark (deverá ter uma capacidade de 400 lugares em zona destinada a Refeitório Geral e de 75 lugares em zona destinada a Restaurante. Quer o Refeitório Geral, quer o Restaurante disporão de um serviço de Bar/Cafetaria).
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Direcção Técnica Execução: Núcleo de Obras e Assessoria do Conselho de Gestão

	<b>2008</b>	<b>2009</b>
<b>Histórico</b>	-	-
	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
<b>Meta</b>	Conclusão em 31/12/2010 (atingida a conclusão em 09/11/2010)	Conclusão do projecto até 15/11/2010
<b>Fonte de Verificação</b>	Direcção Técnica (Relatório de Actividades)	

**OO4 ► Promover a valorização e estabilidade profissional dos funcionários do IST (OE3)**

**PESO: 25%**

IND 10 → Data da publicitação de um cronograma dos actos devidos da DRH

**PESO: 50%**

<b>Descrição</b>	Criação e publicitação de um cronograma dos actos devidos pela DRH, na perspectiva interna e do utilizador.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: DRH Execução: DRH	
<b>Fundamentação</b>	O documento consiste num conjunto de prazos, legais e regulamentares, internos e da instituição, da DRH para os demais serviços e utilizadores e destes para o serviço, por forma a promover melhor comunicação (e compreensão) e transparência do serviço, bem como maior responsabilização do serviço. Acresce ainda maior conhecimento do trabalho feito por todos os serviços da DRH, valorização dos profissionais da DRH e da qualidade do serviço prestado.	
	<b>2008</b>	<b>2009</b>
<b>Histórico</b>	-	-
	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
<b>Meta</b>	30 de Abril (atingido em 7 de Abril)	16 de Abril
<b>Fonte de Verificação</b>	Relatório de Actividades e página electrónica da DRH	

IND 11 → Data da criação do portal da mobilidade

**PESO: 50%**

<b>Descrição</b>	Criação do Portal da Mobilidade Institucional na página electrónica do IST	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: CIIST Execução: CIIST	

<b>Fundamentação</b>	Necessidade de desmaterialização e de comunicação do processo da mobilidade entre serviços do IST. Maior gestão do conhecimento.	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	-
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	31 Setembro (atingido em 31 de Setembro)	12 Setembro
<b>Fonte de Verificação</b>	Página electrónica do IST	

**OO5 ► Valorizar os perfis científicos e pedagógicos de docentes do IST (OE3)**

**PESO: 25%**

IND 12 → Data da conclusão do sistema de avaliação do desempenho dos docentes (2004-2009)

**PESO: 100%**

<b>Descrição</b>	Implementação do sistema de avaliação do desempenho dos docentes no período de 2004-2009	
<b>Responsabilidade</b>	CCA dos Docentes do IST	
<b>Fundamentação</b>	Melhoramento dos mecanismos de controlo e retroacção sobre a qualidade das actividades pedagógicas, científicas e de extensão dos docentes do IST.	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	-
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	1 de Setembro (atingido em Julho)	31 de Julho
<b>Fonte de Verificação</b>	Relatório da CCA dos Docentes do IST	

**OO6 ► Promover a cidadania académica e a cultura de participação na sociedade dos membros do IST (OE3)**

**PESO: 25%**

IND 13 → Nº de iniciativas culturais e de divulgação do IST

**PESO: 100%**

<b>Descrição</b>	- Produção de um website no âmbito das comemorações do Centenário do IST; - Lançamento da <i>newsletter</i> do IST; - Organização de eventos culturais.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização do indicador: GCRP Execução da iniciativa: GCRP e GAEL	
<b>Fundamentação</b>	Promover a cidadania académica e cultura de participação na sociedade dos membros do IST	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	10 Iniciativas
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	12 iniciativas (atingiram-se 17 iniciativas)	15 iniciativas
<b>Fonte de Verificação</b>	Sítio do IST	

## EFICÁCIA

OO7 ► ► Promover a eficácia dos serviços de suporte às actividades do IST (OE3)

PESO: 50%

IND 14 → Fases de actualização da informação sobre publicações internas e externas na Biblioteca do IST

PESO: 50%

<b>Descrição</b>	1ª fase - Reestruturar e desenvolver a actual pagina da BIST na Web; 2ª fase - Integração e sistematização da informação sobre as publicações originárias no IST (teses, artigos, comunicações, patentes, outros) no Fenix e interligação à BIST 3ª fase – Divulgação online da informação: a) adaptação estrutural da página a esta funcionalidade b) levantamento e selecção interna da informação c) disponibilização e divulgação da informação.	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: BIST, CC do IST Execução: BIST	
<b>Fundamentação</b>	Permitir uma maior divulgação e inter-actividade com o exterior	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	-
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>

	2ª fase (atingiu-se a 1ª fase)	3ª fase
<b>Fonte de Verificação</b>	Sitio Web da BIST e do IST	
<b>IND 15 → Número de consultas médicas efectuadas aos utentes do IST</b>		
<b>Peso: 50%</b>		
<b>Descrição</b>	Promover e assegurar a prestação de serviços de apoio médico e psicológico a toda a população do IST	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Direcção Técnica Execução: Serviços Médicos, Apoio e Avaliação Psicológica (SMAP)	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	10260	10166
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>
	10500 (atingidas 10937)	> 10500
<b>Fonte de Verificação</b>	Direcção Técnica (Relatório de Actividades)	

**OO8 ► Fortalecer sinergias com o tecido produtivo, estimular o empreendedorismo, a transferência de tecnologia e a criação de valor (OE1+OE2)**

**Peso: 50%**

**IND 16 → Número de acordos activos entre o IST e parceiros empresariais**

**Peso: 100%**

<b>Descrição</b>	No âmbito da constituição de um Portfolio de Parcerias Empresarias (novo indicador), pretende-se atingir um determinado número de acordos (ou contratos, protocolos, etc.) activos entre o IST e parceiros empresariais	
<b>Responsabilidade</b>	Coordenação e monitorização: Área de Transferência de Tecnologia Execução: Área de Transferência de Tecnologia	
<b>Fundamentação</b>	A Gestão Activa das Parcerias Formalizadas entre o IST e os Agentes Empresariais é um Indicador da Capacidade de a Escola Fortalecer Sinergias com o Tecido Produtivo.	
<b>Histórico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
	-	-
<b>Meta</b>	<b>2010</b>	<b>Superação</b>

QUAR – QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

---

30 (atingidos 34)

> 30

---

**Fonte de  
Verificação**

Área de Transferência de Tecnologia

---